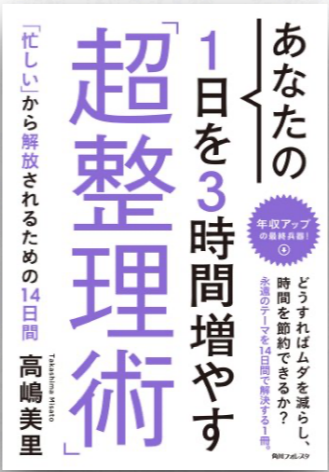




目的: ムダを減らし、時間を節約できるポイントが知りたい!

@sanada 3730



あなたの1日を3時間増やす  
「超整理術」  
高嶋美里 著

収入の4割を投資  
できる人だけが  
成功できる

P222

自分で自分を  
信じていないのに  
成功できるはず  
がない!

貯蓄は死に金 〇〇  
〇〇

P34 ステップ-1ごと4つに整理する

- ① 今日やること
- ② 5分でできること
- ③ 期日があること
- ④ 期限がないこと

P58 コツは「その場で」「すぐ」整理すること

紙の整理方法 3つ

1. すぐ捨てる
2. スキャナで写メでデータ化
3. スプレッドシートに記録

P121 仕事で使うものは大きく分けると2種類

- ① 道具となるもの
  - ② ネタとなるもの
- △ 収益には欠かせない  
最終的に売り上げを上げる源泉

- お金のロス
- 探したり選ぶ時間ロス
- 買ったものをしまおく場所のロス

P214 いらぬものを  
買うのは重要なこと

P194

自分をコンテンツ化  
する

P135 自分の時間を把握する

時間は記録することで  
把握できる

たいいの人、最初は自分が  
作業にかかる時間を正しく  
見積もれない

自分をコンテンツ化する

年収アップできるのは  
コンテンツ意識がある人だけ